保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表: 令和5年 9月 29日

事業所名 放課後等デイサービス事業所キッズハウスピ、保護者等数(児童数) 10名 回収数 10 割合 100%

	<u>事業</u>	<u> 所名 放課後等デイサービス事業所キッズ/</u>	ハウスピ	保護者	等数(児	<u> </u>	10名 回収数 10 割合 100%
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保さ れているか	10				比較的狭い空間ではあるが、活動スペース を活動毎に場所を分けたり、危険な物を排 除したりすることで、安全に過ごす事が出来 る環境整備や職員配置を行っている。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	8			2	職員を適切に配置し、運営している。 専門性を高めるため、月1回スキルアップを 目的とした内部研修を実施している。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などパリアフリー化の配慮が適切になされているか	9			1	床の段差等はなく、バリアフリーに配慮された建物である。今後も継続して、怪我等の原因となり得る物は極力排除し、安心安全な環境作りに努める。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	8			2	利用者様、保護者様より聞き取りを行い、 事業所での会議にて、分析し作成してい る。
	5	<u>活動プログラム*2</u> が固定化しないよう工夫されているか	7	1		2	放課後や休日、曜日毎に活動プログラムを 設定している。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5		2	3	コロナ禍で外部との接触は控えていたが、 今後は他児童との交流を図る事が出来るような活動を検討予定。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	10				個別支援計画書の説明を行うとともに、 日々の支援について送迎時に申し送りをしている。 また、利用状況や負担額等についても丁寧な対応を心がけ、共通理解を図っている。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共 通理解ができているか	9			1	今後も送迎時等に保護者様と情報交換を 行い、子どもの発達の状況や課題について 共通理解を図る。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言 等の支援が行われているか	7	1	2		送迎時等、ご家族や学校、事業所での状況を情報共有し、支援の方向性を確認している。 保護者様との面談の機会は少なかったが、 必要に応じて個別に電話連絡をする等して 対応した。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の 開催等により保護者同士の連携が支援され ているか	5		3	2	現在行う事が出来ていないが、感染症感染拡大の状況をみながら、事業所単体での保護者会等を検討予定。その際は、保護者様のご意見を頂戴して方向性を決定予定。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応 の体制を整備するとともに、子どもや保護者 に周知・説明し、苦情があった場合に迅速か つ適切に対応しているか	9			1	苦情対応に関するマニュアルを整備し、迅 速な対応、解決に努めている。 玄関先に意見箱を設置している。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達 のための配慮がなされているか	8	1		1	絵カード等の視覚支援を実施。 利用者様、保護者様とのやりとりでは、専門用語を使わず、わかりやすい説明をする 事、穏やかな口調で応対する事を心がけて いる。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10				サービスに関する自己評価はホームページ にて公開する。 活動概要や行事予定、連絡体制等の情報 は、月1回発行しているご家庭向けの広報 誌に掲載している。
	14	個人情報に十分注意しているか	10				契約時に個人情報開示書にて外部への情報開示の可、不可の確認をいただいている。各自のケースファイルはスチール棚にて厳重に管理し、部外者の目に入らないように管理、保管している。
非常時等の対応 満足度	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9			1	各マニュアルを策定しているが、保護者様 への説明が不十分な面もあった。今後、保 護者様へ緊急時対応について周知徹底を 図る。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救 出、その他必要な訓練が行われているか	10				不定期に訓練を実施している。今後は年間 で計画を立て、定期的に訓練を開催予定。
	17	子どもは通所を楽しみにしているか	8	2			期待感を持って利用していただけるよう、利 用者様のご意見を取り入れた活動の提供 や、月1回程度のお楽しみ会を実施してい る。
	18	事業所の支援に満足しているか	10				満足していただく事が出来るよう、今後も ニーズの把握に努め、サービス向上を目指 す。

^{*1} 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

^{*2} 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。